

Compte-rendu du conseil d'école n°1 en visioconférence du vendredi 6 novembre 2020

Groupe scolaire René Schickelé
Année scolaire 2020/2021

Début du conseil d'école : 19h30

Personnes présentes :

- Adjointe aux affaires scolaires : Mme Gasparotto
- Représentants de parents d'élèves titulaires APEPA : Mmes Utter et Della-Pinna et Mrs Koestel et Scheer
- Représentants de parents d'élèves titulaires FCPE : Mmes Meyer, Pouclet, Le Gloinec, Risser et Donat et M.Grunenwald
- Enseignants : Mmes Brand, Delmas, Friedrich-Minec, Marckert, Rustenholz, Simon, Stroesser et Yanez
- Directeur : M.Guinchard

Personnes absentes suite à des problèmes de connexion :

- Enseignants : Mme Engel et M.Gauss

Personnes absentes excusées :

- Inspectrice de l'Education Nationale : Mme Weibel
- Le maire de Mutzig : M.Schickelé
- Enseignant : Mme Seiler
- Membres du RASED : Mmes Fantini, Meneghetti et Scandella

1. Installation du Conseil d'école 2020/2021, désignation du secrétariat de séance pour les 3 conseils d'école, résultats des élections et avis pour le vote unique par correspondance

- M.Guinchard souhaite la bienvenue à l'ensemble des participants et s'excuse pour les soucis de connexion de dernière minute indépendants de sa volonté (bascule sur « Zoom » car le site de « Ma classe à la maison » est en maintenance). Il précise qu'il est bien conscient que cette organisation en visioconférence n'est pas idéale mais que dans les conditions particulières sanitaires du moment, il était difficile de faire autrement. Il espère pouvoir « élargir » le 2^{ème} conseil d'école (suppléants, intervenantes de religion, professeure EILE, AESH, ATSEM).
- M.Guinchard se propose pour le secrétariat de ce 1^{er} conseil d'école et annonce que les deux prochains comptes-rendus seront réalisés par les deux associations de parents d'élèves.
- Il excuse les personnes absentes.
- M.Guinchard tient tout d'abord à remercier Mme Gasparotto et la FCPE pour les mots adressés à l'équipe éducative du Groupe Scolaire Schickelé à l'occasion de l'hommage à Samuel Paty. Cet hommage s'est très bien déroulé dans les classes du groupe scolaire : aucune absence à signaler, à part une famille qui n'a pas souhaité mettre son enfant en classe à cause du Plan Vigipirate Urgence attentat et de l'hommage organisé en classe lundi matin. La minute de silence a été très bien respectée et aucun incident n'est à signaler.
- M.Guinchard procède ensuite à l'installation officielle de ce 1^{er} conseil d'école. Il rappelle tout d'abord l'excellent taux de participation au vote (72,6%)(264 votants pour 248 votes exprimés) et remercie l'ensemble des parents mobilisés dans les diverses opérations de vote (mise sous plis et dépouillement). Il annonce les parents élus titulaires pour l'APEPA (M.Koestel, Mme Utter, Mme Della Pina et M.Scheer), les parents élus suppléants pour l'APEPA (Mmes Koestel, Klein, Truxler et Lobato), les parents élus titulaires pour la FCPE (Mmes Meyer, Pouclet, Le Gloinec, Risser, et Donat et M.Grunenwald) et les parents élus suppléants pour la FCPE (Mmes Riegel, Oury et Bucher et Mrs Bulard, Fazio et Melliger).
- M.Guinchard précise que Mme Yanez, enseignante à mi-temps dans la classe des PS-GS, est présente à titre consultatif et ne participera donc pas aux différents votes.
- M.Guinchard propose de supprimer de l'ordre du jour le point « Questions et demandes de l'équipe éducative » pour gagner du temps de réunion et de le traiter directement avec Mme Gasparotto. Il adressera une copie des demandes par mail aux représentants de parents d'élèves.
- M.Guinchard soumet l'assemblée au vote quant à sa proposition de n'organiser les élections des représentants de parents d'élèves en 2021 uniquement par correspondance. La proposition est adoptée à l'unanimité (18 votants).

2. Approbation du P.V. du conseil d'école du 26/06/2020

- Mme Utter souhaite que soit ajouté au P.V. : « le don de 112 euros de l'APEPA pour une utilisation cette année pour un projet » et que soit précisé que c'est « Mme Seiler qui a parlé de la la visite virtuelle du Collège Bugatti pour les CM2 Bilingues lors du confinement au mois de juin ».
- M.Guinchard procédera aux modifications et soumettra le P.V. à l'approbation du conseil d'école lors du 2^{ème} conseil d'école.

3. Présentation du RASED

- le RASED de Mutzig, basé dans le bâtiment de l'école élémentaire René Schickelé est composé de trois membres : Mmes Fantini et Scandella (enseignantes rééducatrices) et Mme Meneghetti (psychologue de l'Education Nationale)
- le RASED peut être sollicité, tout au long de l'année, d'une part par les enseignants mais aussi par les parents directement (possibilité de laisser un message sur le répondeur du RASED en laissant vos coordonnées).
- aucune prise en charge (scolaire ou psychologique) ne peut se faire sans l'accord préalable des parents de l'enfant concerné.
- M.Koestel demande si un projet « jeu » est organisé comme à l'école Hoffen par le RASED pour le groupe scolaire Schickelé. M.Guinchard répond, qu'à sa connaissance, ce n'est pas prévu.

4. Présentation du Règlement intérieur du groupe scolaire et modifications éventuelles

- M.Guinchard propose les modifications suivantes :
- * à ajouter : 1.1 « - d'un document attestant de l'identité de l'enfant et de sa filiation avec ses parents (livret de famille) »
- * à ajouter : 3.3 - « Protocole d'accueil COVID : en maternelle, les enfants de chaque classe sont remis à un adulte de l'équipe éducative à un point d'entrée défini (la porte d'entrée pour la classe de Mme Stroesser et l'escalier de secours pour la classe de Mme Yanez et de M.Guinchard) et ils sont remis à un responsable désigné par les parents aux même points de sortie. »
- * à supprimer et à modifier : 4.2.2. ~~« Le choix est fait par la famille lors de l'inscription à l'école et vaut pour toute la scolarité dans l'établissement. Si la famille souhaite un changement au cours de la scolarité, celui-ci doit être demandé par écrit avant la rentrée scolaire. »~~ = « Le choix est fait par la famille à chaque fin d'année scolaire pour la rentrée suivante. »
- * à modifier : 7.7 « Ce procès-verbal est consultable par voie d'affichage ~~ou dans le bureau du directeur~~ et sur le site internet de l'école. »
- * à supprimer : 9. ~~« de n'autoriser l'entrée dans l'enceinte de l'école maternelle que par le portail situé rue du Génie ; Par conséquent, l'autre portail sera fermé jusqu'à nouvel ordre. »~~
- * à modifier : 9. ~~« 8h10 à 8h30~~ En l'application d'un protocole sanitaire, le temps d'accueil sera réduit à l'école maternelle de 7h50 à 8h10 et rallongé à l'école élémentaire de 8h à 8h20 et de 13h40 à 13h50.»
- Mme Meyer demande une modification pour :
- * à préciser : les horaires d'APC en maternelle sont de 16h à 17h et en élémentaire de 16h10 à 17h.
- * à modifier : 7.3 : trimestre semestre
- * à expliquer : 4.1.3 : « l'assurance est obligatoire pour les activités facultatives ». M.Guinchard précise que l'assurance est obligatoire pour les sorties facultatives (par exemple une sortie à la journée) mais qu'elle est facultative pour les sorties obligatoires inscrites à l'emploi du temps de la classe (par exemple à la piscine)
- M.Guinchard soumet au vote du conseil d'école les modifications proposées. Celles-ci sont toutes acceptées à l'unanimité (19 votants).

5. Protocoles sanitaires

- M.Guinchard précise que les nouveaux protocoles sanitaires renforcés sont en place depuis le lundi 02/11/20. Il remercie l'ensemble des parents d'élèves, les élèves pour le respect du port du masque ainsi que des horaires et des contraintes imposées, l'ensemble de l'équipe éducative pour son investissement et particulièrement Mme Friedrich-

Minec et Mrs Guth et Ludwig qui ont en charge le lavage des mains ainsi que la mairie de Mutzig pour les divers aménagements (traçages au sol).

- M.Guinchard redit ce qui a été annoncé dès les réunions de rentrée, à savoir qu'il sera nécessaire pour tous de s'adapter à l'évolution des protocoles sanitaires tout au long de l'année.

6. Répartitions et organisation pédagogique

- au 06/11/20, le groupe scolaire René Schickelé compte 229 élèves répartis dans 9 classes et une ULIS de la manière suivante :

PS-MS à 26 élèves / PS-GS à 23 / ULIS à 8 / CP-CE1 à 23 / CE1-CE2 à 26 / CE2-CM1 à 27 / CM1-CM2 à 27 / CE2 Bil à 20 / CM1 Bil à 25 / CM2 Bil à 24.

- M.Guinchard fait remarquer que 6 classes sur 9 sont à double niveau avec des effectifs assez chargés (une moyenne de 26,6 élèves par classe en monolingue avec des inclusions quotidiennes ULIS et de 23 élèves en bilingue)

7. Présentation du Projet d'école

- la validité du projet d'école s'étend jusqu'au 31/08/2022.

- M.Guinchard rappelle que l'objectif principal de ce projet d'école est de « construire, développer et renforcer le langage oral à l'école ». En effet, la majeure partie des difficultés scolaires rencontrées par les élèves du groupe scolaire Schickelé vient d'une mauvaise maîtrise de la langue, autant à l'oral qu'à l'écrit.

- M.Guinchard indique que les fiches action du projet d'école sont régulièrement évaluées par l'équipe enseignante : certaines actions sont pérennes, d'autres sont ponctuelles, d'autres évoluent, etc...

- M.Koestel dit que le document n'est pas très lisible et demande si les parents d'élèves peuvent être à l'origine d'une fiche action. M.Guinchard répond qu'effectivement le document de synthèse n'est pas très « compréhensible » mais que la quasi-totalité des projets proposés dans les classes et sur le groupe scolaire intègre l'objectif du projet d'école. D'autre part, il précise que certaines fiches action ne sont pas encore dans le document de synthèse ou peuvent être ajoutées en cours d'année et que les parents participent régulièrement aux actions menées dans le cadre du projet d'école mais que les fiches-action ont d'abord une visée pédagogique.

- M.Koestel demande si une évaluation de la fiche action « zéro goûter, zéro déchet » a été faite. M.Guinchard répond que la cour est dans l'ensemble plus propre mais qu'il n'y a pas eu d'évaluation de l'action. Il précise aussi que cette action est pérenne sur l'ensemble de la validité du projet d'école.

- M.Guinchard indique que les évaluations nationales CP-CE1 ont été faites en début d'année : le compte-rendu aux familles individuel a été envoyé par mail début novembre par Mmes Simon et Rustenholz. Il précise que ces évaluations sont à prendre avec un peu de recul après la longue période de confinement.

- Mme Simon ajoute que les évaluations sont plutôt conformes aux résultats des années précédentes.

8. Projets des classes

- M.Guinchard précise que les projets sont tributaires des conditions sanitaires mais aussi sécuritaires du moment. Tous les projets présentés ci-dessous ne se réaliseront hélas peut-être pas...

- Toutes les classes du groupe scolaire devraient participer à un cycle natation pour cette année scolaire 2020/2021 mais l'équipe pédagogique s'interroge sur les incohérences du protocole proposé à la piscine (brassage dans le bus, vestiaires partagés, non port du masque depuis le vestiaire) par rapport à celui appliqué dans le groupe scolaire à l'école ou au périscolaire. Une décision quant à la participation future de classes du groupe scolaire aux cycles natations sera prise en conseil des maîtres rapidement.

* Classe ULIS de Mme Friedrich-Minec :

- mise en place d'un décloisonnement lecture avec le CP-CE1 de Mme Rustenholz, d'un décloisonnement langage-arts visuels avec les MS de Mme Stroesser.

- participation à un cycle basket et à un cycle natation.

* classe de CE2 bilingue de Mme BRAND :

- Film d'animation au Cinéma Rohan dans le cadre du Festival Augenblick, prévu le 17 novembre --> annulé (le cinéma Rohan est fermé mais pas d'info sur le site de "Augenblick")

- cycle piscine à partir du mardi 26 janvier jusqu'au 30 mars 2021

- Sortie au concert de l'Orchestre Philharmonique de Strasbourg avec la classe de CE1/CE2 de Mme Simon le 22 janvier 2021 : « La véritable histoire de Casse-noisette »

- Correspondance avec l'école de Legelshurst mais pas de rencontre physique prévue

- cycle basket en période 4 avec Anicet

* Classe de CE2-CM1 de Mme DELMAS : Notre projet de classe est "les écoles dans le monde".

Ce projet se déroulera sur l'ensemble de l'année scolaire. Nous allons découvrir différentes écoles dans le monde et comparer avec notre école française. Il permettra de découvrir, au travers de textes et/ou de vidéos, la vie des écoliers dans les différentes parties du monde, de découvrir ces pays. Nous avons déjà découvert l'école en Angleterre et l'école aux Etats-Unis.

* Classe de CM1-CM2 de Mme Marckert :

« Projet autour du monde » : lecture du « Tour du monde en 80 jours » de Jules Verne avant d'embarquer sur les différents continents au travers de la littérature, de la musique, des arts plastiques

* Classe de PS-MS de Mme Stroesser :

- le thème des saisons, et surtout des fleurs, pour pouvoir intégrer le décroisement avec l'ULIS et achever le jardin merveilleux

- des petits débats philosophiques sur la relation avec les autres, l'école, l'amitié, le harcèlement...

- la motricité fine avec des jeux de doigts journaliers pour améliorer la dextérité des doigts des PS et des MS

- l'accent est mis sur le graphisme et les mathématiques (manipulation et jeux) avec les MS par le biais de manipulations et de jeux

- créer avec les PS et les MS un album A3 sur le thème de la fleur ou du "jardin merveilleux" en incorporant le vocabulaire, le dessin d'observation et les arts plastiques

- participation à un cycle de basket et de natation (période 5) pour la classe

* Classe de PS-GS de Mme Yanez et de M. Guinchard :

- il y a aussi eu une participation à un cycle de basket et il y aura un cycle natation (période 4)

- décroisement GS-CP : il y aura des dates ponctuelles d'échanges

- décroisement MS-GS en langage autour des jeux de société

- pour les GS : réaliser un livre sur les règles du Vivre ensemble

* Classe de CE1-CE2 de Mme Simon :

- à la découverte des continents/ natation, basket/ concert de l'orchestre philharmonique de Strasbourg avec Mme Brand.

* Classes des CM1 et CM2 bilingues de Mmes Seiler et Engel :

- Mme Utter demande ce qu'il en est du projet nature présenté lors de la réunion de rentrée. M. Guinchard répond que les élèves ont participé à plusieurs sorties avant les vacances avec des intervenantes de la Maison de la Nature. Il ne sait pas comment ce projet pourra continuer avec le protocole sanitaire.

* Classe des CP-CE1 de Mme Rustenholz :

- décroisement lecture avec l'ULIS

- liaison GS-CP

- cycles basket et natation à venir (périodes 3 et 4)

9. Comptes OCCE : état des comptes, révision et désignation des réviseurs aux comptes

- Etat des 2 comptes OCCE au 06/11/20 :

* 1308,53 euros pour le compte de la maternelle

* 9950 euros pour le compte de l'élémentaire. M. Brand détaille les mouvements : +365 euros (don ADEM), +2257 euros (participations volontaires des familles), -451 euros (affiliation et cotisation OCCE), - 118,10 euros (achat livres classe Mme Marckert), - 20 euros (frais comédie musicale), -24 euros (Commande bilingue), -58 euros (commande Editions Accès)

- les 200 euros/classe (1600 euros en tout) de subvention municipale pour le transport seront utilisés par les enseignants pour un achat d'investissement pour leur classe.

- les 2 comptes OCCE du groupe scolaire ont été révisés comme chaque année réglementairement mi-septembre 2020 (soldes des comptes au 31/08/20 : OCCE Maternelle = +1308,53 euros / OCCE élémentaire = + 7799 euros)

- le compte OCCE de la maternelle était de 1309,53 au 31/08/20 c'est-à-dire à la fin de l'exercice 2019/2020. Nous avons encaissé 635 euros de participations volontaires des familles (60 % des familles) et nous avons dépensé 636 euros pour des jeux pour les 2 classes sur le compte école avec un complément de 245 euros sur le compte mairie.

- M.Guinchard annonce que c'est Mme Stroesser qui sera mandataire du compte OCCE de la maternelle dorénavant.

- désignation des réviseurs aux comptes pour l'année scolaire 2020/2021 :

* maternelle : M.Grunenwald (parent) et M.Guinchard (enseignant)

* élémentaire : Mme Utter (parent) et Mme Rustenholz (enseignant)

10. Bilan sur les travaux réalisés et en cours

- M.Guinchard remercie la mairie pour le changement des fenêtres de l'école maternelle, l'achat d'un double combiné sans fil pour l'école élémentaire ainsi que pour les divers petits travaux d'entretien.

11. Questions et demandes de l'équipe éducative (point de l'ordre du jour non traité lors du conseil d'école)

- *suite aux exercices incendie et de confinement, nous avons plusieurs demandes :*

* remise en peinture rouge de la zone hachurée d'appel des enfants dans la cour de l'école maternelle

* 2 portes d'entrée de sécurité ouvrables par tous les enfants de l'école à l'école élémentaire

* boîtes à lettres intérieures à enlever sur les portes d'entrée actuelles

* changement du store à lamelles dans la salle 15 de Mme Brand

* installation de loquets intérieurs dans les salles de classes non pourvues (2,10,13 et 14)

- *demandes autres :*

* *pour la direction :*

- achat d'une vitrine extérieure d'affichage pour les associations de parents d'élèves (à installer à droite des boîtes aux lettres sur la grille) (Catalogue MANUTAN / 90x95 cm / 366 euros TTC / Référence produit = A412291)

- une demande de rendez-vous pour parler du budget alloué à l'école (investissement, fonctionnement) et des frais exorbitants du photocopieur ainsi que du contrat de location : Mme Gasparotto et M.Guinchard ont entamé une discussion durant les vacances de Toussaint à ce sujet.

* *école maternelle :*

- le changement des 2 dérouleurs de papier des toilettes du rez de chaussée

- un paillason pour la salle de motricité

- la fixation de plaques murales en liège pour la classe de Mme Stroesser (Catalogue UGAP / Référence produit=2353674 / 152x94 cm / 68,90 euros TTC / quantité : ___ ?)

- l'achat de Ballons Mini-basket Soft (Catalogue CASAL SPORT / Référence produit=5C803 / Taille 3 / 5,96 euros unité / Quantité = 30 / Coût total = 178,80 euros TTC)

- l'achat d'un Bac à ballons (Catalogue CASAL SPORT / Référence produit=U1403 / Quantité = 1 / Coût total = 93,60 euros TTC)

- l'achat de Cercle de basket Detroit GES (Catalogue CASAL SPORT / Référence produit = BB2087 / Quantité = 2 / 36,59 euros unité / Coût total = 73,18 euros TTC)

- l'achat de Poteaux mobiles Baby-Nasket SCHOOL (Catalogue CASAL SPORT / Référence produit = B160 / Quantité = 2 / 69 euros unité / Coût total = 138 euros TTC)

- l'achat d'un Tunnel motricité transparent play Tunnel 180 (Catalogue CASAL SPORT / Référence produit = SC638 / Quantité = 1 / Coût total = 87,50 euros TTC)

* *école élémentaire :*

- l'entretien des TBI/vidéoprojecteurs dans les salles 13 et 14

- l'achat d'un banc pour la classe de Mme Rustenholz

- des stores à lamelles à changer dans les salles 2, 13 et 14 (Mmes Rustenholz, Seiler et Engel) : pour se protéger du chaud et réduire la luminosité pour l'utilisation des TBI

- une demande d'achat de livres :

Le vieux fou de dessin : $7 \times 6,70\text{€} = 46,90 \text{ eur}$

Le long voyage du pingouin dans la jungle : $17 \times 9\text{€} = 159 \text{ eur}$

Le roi du jazz : $6 \times 5,90 \text{€} = 35,40 \text{ eur}$

L'enfant océan : $7 \times 4,95\text{€} = 34,65 \text{ eur}$

L'oeil du loup : $6 \times 4,80\text{€} = 28,80 \text{ eur}$

Et une nouvelle série : La fabuleuse découverte des îles du dragon, $30 \times 5,60 = 168 \text{ eur}$

Total : 472,75€

- la possibilité d'installer un plan de travail en salle informatique ou d'investir dans de nouveaux ordinateurs pour y accueillir une classe entière ?

- la remise en peinture des salles de classe 3 et 4 de Mmes Simon et Marckert

- l'installation d'un portillon dans le grillage pour chercher les ballons qui passent par-dessus aux récréations

- dans le cadre du projet Nature, Mmes Seiler et Engel proposent un aménagement de l'espace intermédiaire entre les deux écoles

- les enseignants aimeraient être prévenus un peu à l'avance pour tous les travaux qui nécessitent que les salles de classe soient rangées ou débarrassées.

- les enseignants aimeraient être associés à un projet ambitieux de réaménagement de la cour de récréation de l'école élémentaire

12. Questions et demandes des représentants des parents d'élèves

- **Pour l'APEPA :**

* M.Koestel indique que des parents s'interrogent sur la possibilité de sécuriser le site internet de l'école afin que toutes les photos et vidéos ne soient pas directement accessibles au grand public. La proposition de l'APEPA est de mettre en place 1 identifiant par classe.

- M.Guinchard soumet au vote du conseil d'école la proposition de l'APEPA. La proposition est rejetée avec 14 non, 4 oui et 1 abstention (19 votants).

* M.Koestel annonce que l'action « vente de fromages » est en cours (commandes jusqu'au 16/11/20).

* M.Koestel parle d'une action à propos des fournitures scolaires pour réduire l'utilisation des plastiques.

* M.Koestel propose à l'équipe enseignante un projet Lego (élémentaire) et Duplo (maternelle) en partenariat avec l'association Fanabriques de Rosheim. Mme Friedrich-Minec précise que c'est un chouette projet auquel elle a déjà participé. M.Guinchard propose de recenser les enseignants intéressés et de fixer ensuite une thématique de projet (continents ou pays du monde par exemple).

* M.Koestel demande à la mairie l'installation d'un tableau d'affichage extérieur pour les associations.

* Mme Utter réitère sa proposition de Kamishibai pour l'école maternelle.

* Mme Utter demande la création d'un passage piéton près du carrefour Rue Haute Montée- Rue de la Trinité. Mme Gasparotto lui propose de se rendre sur place pour étudier la faisabilité et la nécessité.

- **Pour la FCPE :**

* Mme Meyer indique que des actions de vente auront lieu mais ne sont pas définies pour l'instant.

* Mme Meyer questionne Mme Gasparotto au sujet de la pause méridienne : allongement du trajet pour les élèves dû au protocole sanitaire, la provenance des repas servis aux élèves. Mme Gasparotto répond que les repas sont cuisinés sur place dans les cuisines du Dôme et propose à Mme Meyer de la rencontrer pour discuter des autres points abordés.

* Mme Meyer regrette que tous les enfants de l'école maternelle ne puissent pas avoir de place au périscolaire. Mme Gasparotto précise que l'agrément délivré par « Jeunesse et Sport » est valable pour 40 enfants (classes maternelles d'Hoffen et du Génie) mais qu'elle est tout à fait consciente que cela ne peut pas répondre à toutes les demandes. Elle a contacté personnellement une vingtaine de familles pour s'assurer qu'elles avaient trouvé une solution pour la garde périscolaire de leurs enfants.

* Mme Meyer s'interroge sur la qualité et la composition des repas proposés aux élèves. Mme Gasparotto répond qu'une commission dédiée à ce sujet se réunira (les parents y seront associés) et que les pourcentages de produits locaux et bio sont respectés.

* Mme Meyer s'interroge sur la sécurité des bâtiments de l'élémentaire car les portes avant sont anciennes. M.Guinchard précise que la sous-commission départementale de sécurité est passée et qu'elle n'a pas remis en question la sécurité (avis favorable) mais qu'elle a demandé aux représentants municipaux de réfléchir à la possibilité d'améliorer l'ouverture des portes en cas d'évacuation.

* Mme Meyer demande si le grand portail permettant d'accéder à l'église restera fermé tout le temps. Mme Gasparotto répond par l'affirmative ainsi que tous les accès extérieurs à l'école.

* Mme Meyer indique que les zones d'attente devant l'école (rue de l'Eglise ou rue du Génie) posent quelques problèmes de sécurité pour les élèves (voitures mal garées qui laissent les moteurs allumés par exemple). Mme Gasparotto propose d'étudier la faisabilité d'un « chemin des écoliers » à partir d'un dépose-minute depuis le parking de la mairie au niveau du foyer.

* Mme Meyer aborde la possibilité de la création d'un pédibus. Mme Gasparotto répond que cette action peut très bien être portée par une association et que cette dernière peut faire une demande de matériel à la mairie (gilets jaunes par exemple). Mme Utter précise que cette action a été proposée par le passé et n'a pas été mise en place faute de parents volontaires et de moyens engagés.

* M.Grunenwald fait remarquer que la sécurité de l'école est mise à mal par la facilité à rentrer dans la cour en passant au-dessus du grillage au niveau du monument aux morts et d'accéder sur le toit des toilettes de l'école élémentaire. Mme Gasparotto répond qu'il faudra qu'elle vienne sur place pour se rendre compte.

13. La parole aux représentants de la Mairie

Mme Gasparotto loue l'investissement de tous (parents, représentants et enseignants) pour remplir leur mission auprès des élèves du groupe scolaire. Elle annonce que le réaménagement de la cour de l'école élémentaire sera un projet municipal conséquent et que les enseignants comme les parents d'élèves y seront associés.

14. Divers de dernière minute

- M.Guinchard précise que :

* des exercices évacuation incendie ont été organisés le 10/09/20 et le 05/11/20 à l'école élémentaire, le 11/09/20 et le 15/10/20 à l'école maternelle

* des exercices de confinement pour une alerte-intrusion ont été organisés le 17/09/20 à l'école élémentaire et le 18/09/20 à l'école maternelle

- Les visites de la sous-commission départementale de la sécurité ont eu lieu le 15/10/20 à l'école maternelle et le 05/11/20 à l'école élémentaire.

- M.Guinchard annonce que le prochain conseil d'école se tiendra le vendredi 12 février 2021 à 19h et espère qu'il sera possible d'élargir la liste des participants.

M.Guinchard remercie d'ensemble des participants pour leur adaptation face aux conditions d'organisation inédites et très particulières de ce conseil d'école. Il précise que le compte-rendu sera transmis à Mme Gasparotto ainsi qu'à Mme Meyer et M.Koestel, les têtes de liste de chaque association, pour approbation avant la diffusion à l'ensemble des parents d'élèves.

Fin du conseil d'école à 22h10.

M.Guinchard, secrétaire de séance