

Conseil d'école (en visioconférence, site CNED)

Groupe scolaire René Schickele Mutzig

Le 12 Février 2021

Participants connectés : Alexandre GUINCHARD directeur, Catherine SIMON, Elisabeth ENGEL, Karine FRIEDRICH, Marie-Pierre MARCKERT, Patricia BRAND, Olivier GAUSS (remplaçant), Olivia SEILER, Solenne DELMAS, Esther STROESSER, Mme RUSTENHOLZ, enseignants

Aude GASPAROTTO (Adjointe aux affaires scolaires - Mairie)

Céline DELLA PINA, Isabelle UTTER, Frédéric SCHEER, Julia KLEIN, Emmanuelle KOESTEL, Alexandre KOESTEL (APEPA)

Adeline LE GLOINEC, Clémence POUCKET, Claudio FAZIO, Sarah DONAT, Marie RISSER, Sophie OURY, Emmanuelle MEYER, Gilles GRUNENWALD (FCPE)

Personnes excusées : Madame YANEZ

M.GUINCHARD souhaite la bienvenue à ce 2eme conseil d'école et rappelle que les parents d'élèves élus suppléants n'auront ni le droit de vote, ni à la prise de parole.

L'APEPA se charge du compte-rendu écrit de ce conseil d'école (Julia KLEIN et Emmanuelle KOESTEL).

1) Approbation des Procès-Verbaux des 26 06 2020 et 06 11 2020

Après quelques modifications réalisées, M.GUINCHARD procède à la validation de ces PV :

CONTRE : 0

ABSTENTION : 0

Les 2 PV sont validés à l'unanimité, soit 21 Voix POUR

2) Protocole sanitaire

M.GUINCHARD indique que le protocole en place depuis la rentrée du mois de septembre a peu évolué. En revanche, des points ont été ajoutés à compter du 01 Février 2020, à savoir :

Fermeture de la classe en cas d'infection par un variant en élémentaire(fermeture de la classe en cas de 3 cas d'infection par la COVID 19).

Fermeture de classe en cas d'infection par la COVID 19 d'un seul enfant, en maternelle.

Les fermetures d'écoles élémentaires dépendent des décisions de l'ARS et de l'Inspection Académique.

Le protocole actuel est rappelé avec les mesures en place : accueil échelonné aux horaires d'entrée et de sortie d'école, plusieurs lavages de mains, pas de brassage dans les couloirs et en récréation, aération des salles de classe toutes les heures pendant plusieurs minutes.

L'évolution de ce protocole n'a pas changé le fonctionnement de l'école au quotidien. Les évolutions portent sur les cas covid et/ou variants avérés.

Le protocole sanitaire, rigoureusement appliqué est efficace. Aucun cas n'a été relevé chez les enseignants et un seul enfant a été atteint de la Covid 19 depuis septembre.

3) Présentation des évaluations CP et CE1

Mme RUSTENHOLZ présente les évaluations de repères milieu de CP :

Evaluations nationales obligatoires qui permettent de faire un point après quelques mois au CP en français et mathématiques.

Ces évaluations se sont déroulées du 19 au 26 Janvier 2021, sans stress même si parfois l'exercice peut se révéler déstabilisant.

Les analyses et leur synthèse sont transmises aux parents. L'enseignante aurait aimé rencontrer l'ensemble des parents mais aucune réunion n'est possible en raison du contexte sanitaire. L'enseignante reste disponible et rencontre des parents si nécessaire ou communique par mail.

Les compétences évaluées sont diverses. (Syllabes, dictées, mots, phonèmes, nombres, calculs).

Les résultats sont transmis à la hiérarchie anonymement.

Un groupe de 6 enfants a de très bons résultats. Un groupe de 5 enfants est à surveiller. 3 enfants sont en grande difficulté ; la prise en charge avec des APC et le RASED pour travailler avec ces enfants est déjà en place. Les enfants sont bien pris en charge.

4) Projet des classes, Présentation des projets par les enseignants

Le contexte sanitaire ne permet pas de mettre en œuvre beaucoup de projets, néanmoins, les enseignants ont pu en présenter quelques-uns.

Mme BRAND, CE2 Bilingue

Les enfants ont rédigé un courrier aux correspondants pour les vœux sans retour de leur part à ce jour puisque les écoles en Allemagne sont fermées.

La classe va démarrer un projet sur 3 semaines, les jeudi après-midi du mois de mars. Une illustratrice Viviane BUCHER va venir en classe pour présenter le métier d'illustrateur, les différentes techniques et le portrait : écrire un portrait physique et moral. Comment dessiner un portrait (l'écrire, l'illustrer) et ses techniques.

Mme DELMAS et Mme MARCKERT, CE2-CM1 et CM1-CM2

Projet « l'école dans le monde » : réalisation d'un ABCEDAIRE de Noël (Lettres, textes et anecdotes) qui a été présenté aux différentes classes.

Mme MARCKERT, CM1-CM2

Projet « Tour du Monde en 80 jours », découverte de l'Asie, écriture de haïkus. Prochaine destination : l'Afrique.

Mme ENGEL, CM1+CM2 Bilingues

Les élèves participent également au projet avec Viviane BUCHER sur le Portrait. Ils réalisent également un petit livre regroupant des productions d'écrit et arts plastiques sur le thème du « Voyage dans l'Espace et dans le Temps ». Le projet « Ecole Dehors » reste en suspens.

Mme RUSTENHOLZ, CP

Au CP, la lecture prend beaucoup de place. Néanmoins, les enfants découvrent la peinture. Chaque enfant a reçu une boîte pour faire de la peinture à l'eau. Le décroisement avec la classe ULIS fonctionne toujours.

Mme FRIEDRICH, Classe ULIS

Malgré l'interdiction de brassage, les projets pour favoriser les échanges oraux et valoriser la prise de paroles et l'expression entre la classe ULIS et les moyennes sections continuent, notamment par vidéo et par écrit. Thématique « Les petites bêtes ». Un travail sur l'abeille (vidéos, photos) est en cours.

Mme STROESSER, Petite et Moyenne Sections

Projet autour du printemps. Semence de graines de fleurs, arts plastiques. Sensibilisation à l'utilité des abeilles + création d'un livre documentaire.

Toutes les créations seront disponibles sur le site de l'école

Mme SEILER, CM1-CM2 bilingues

Projet « Sciences et plantations ». (Coupure et manque de réseau lors de sa présentation)

Mme SIMON, CE1-CE2

Le concert de l'orchestre philharmonique de Strasbourg est annulé.

Le projet « Voyage sur les différents continents » se poursuit. Les élèves découvrent les manières de vivre dans l'Himalaya, dessinent des pandas au compas et découvrent des instruments de musique. Prochaine destination : l'Amérique.

Toutes les classes ont eu un lien avec l'EHPAD de Mutzig. Les élèves ont présenté des chants (filmés) et ont confectionné des cartes. Le surplus de cartes a été offert au CCAS de la ville de Mutzig pour les paniers de Noël distribués aux personnes âgées de la commune.

M. GUINCHARD rappelle la complexité en ces temps de s'ouvrir à l'extérieur. Les interventions sont réduites également. Il indique que l'ensemble des séances piscine sont annulées.

Madame MEYER demande si les séances des maternelles sont annulées également.

M. GUINCHARD répond par l'affirmative et précise que les parents ne sont pas masqués dans l'eau et qu'il ne prendra aucun risque.

Monsieur KOESTEL demande si, dans le cas d'une amélioration du contexte sanitaire, il est possible de donner une priorité aux élèves de CM2 qui n'ont déjà pas eu de cycle piscine l'an dernier.

Monsieur GUINCHARD répond que ce sont les institutions et les collectivités locales qui définissent les créneaux. Il ne peut répondre à cette question.

L'ensemble des enseignants regrette cette décision mais elle s'impose.

5) Comptes OCCE

Mme STROESSER, mandataire du compte de l'école maternelle annonce un solde sur le compte de 883.59 euros au 01/01/2021 et précise qu'il n'y a pas de dépenses particulières.

Mme BRAND, mandataire du compte de l'école élémentaire annonce un solde sur le compte de 8 502 euros au 12/02/2021 et liste les dernières dépenses :

- facture SM BUREAU pour commande de matériels et consommables pour les classes.
- facture Librairie Obernai pour des livres
- factures diverses(achats librairie, guirlandes de Noël ...)

Des futurs achats de jeux de manipulation ont été discutés dernièrement en conseil des maîtres et sont prévus.

6) Bilan sur les travaux

Mme GASPAROTTO prend la parole et annonce les dernières décisions de la mairie.

Pour l'école élémentaire, le remplacement des stores (parfois occultants et thermiques) est prévu au budget 2021

Pour l'école maternelle : l'achat de ballons de mini basket, sacs de ballons, cercles de basket, poteaux mobiles baby basket est accordé.

2 panneaux d'affichage seront posés avant le mois de Juin 2021(affichage de l'école +affichage parents d'élèves).

Il n'y aura qu'1 seul panneau d'affichage posé, celui pour les parents. L'école garde celui posé actuellement.

M. GUINCHARD liste les autres travaux prévus durant les vacances de février : néons défectueux remplacés, enlèvement de boîtes aux lettres, installation de loquets intérieurs, une salle de classe repeinte et un changement de ballon d'eau chaude.

7) Questions et demandes de l'équipe éducative

Mme GASPAROTTO indique qu'il est prévu un audit dans les écoles de la ville ayant pour but de vérifier le parc informatique et le cas échéant, accorder une éventuelle subvention pour investir. M. GUINCHARD réitère sa demande urgente d'ordinateur portable pour le poste de direction.

Des plaques murales en liège ont été demandées pour la classe de Mme Stroesser. Mme GASPAROTTO se charge de faire un rappel aux services techniques et précise que le liège n'étant plus autorisé, ce sera probablement de la mousse.

Une demande de peinture au sol en maternelle est faite. Celle-ci est prévue au printemps.

Les marquages au sol « covid » seront repeints durant les vacances de février.

Une demande de livres pour l'école élémentaire a été formulée. Cette demande ne sera pas honorée par la mairie. L'équipe pédagogique devra prendre cela en compte et prendre sur la coopérative.

Une installation d'un portillon (pour chercher des ballons) est en cours de discussion.

Une demande d'achat d'un banc pour la classe de Mme Rustenholz sera étudiée.

Suite au passage de la commission de sécurité de l'école, M. GUINCHARD demande la réinstallation d'une porte au bout du couloir dans l'école maternelle.

Le flocage du local chaudière (flocage retardateur de feu en cas d'incendie) est signalé. Mme GASPAROTTO prendra contact avec la commission de sécurité.

M. GUINCHARD soulève la problématique de stockage du matériel des agents d'entretien, le matériel pouvant gêner une éventuelle évacuation.

8) Questions et demandes des représentants des parents d'élèves

APEPA

Monsieur KOESTEL présente le bilan de la vente de fromage et indique un bénéfice de 524,95 euros réutilisables dans le cadre de futures actions au profit des enfants.

Le Projet Lego « Fanabriques » est annulé au vu des conditions sanitaires.

L'APEPA souhaite proposer un projet « Protège cahier Zéro Déchet » petit format (type cahier du jour). La matière première (tissus) serait payée par l'APEPA. Un appel à couturiers bénévoles serait envisagé pour les confectionner. Les protèges cahier seraient offerts à l'école. Ce projet permettrait d'avoir des protèges cahier lavables et réutilisables d'année en année (*projet allant dans le sens de l'école « zéro déchet »*).

Monsieur GUINCHARD laisse la parole aux participants. Madame RUSTENHOLZ précise qu'il n'y a plus de protège cahier aujourd'hui car les cahiers sont déjà plastifiés. Monsieur GRUNENWALD se questionne sur la quantité de travail. Le projet doit être affiné. Monsieur GUINCHARD soumettra l'idée en conseil des maîtres.

Monsieur KOESTEL présente un projet « INITIATIVE » délivre de 120 recettes que les enfants pourraient proposer. Ce livre qui compilerait les recettes des enfants pourrait être vendu pour permettre de récolter des fonds ou serait vendu à prix coûtant. Mme MARCKERT ne voit pas l'intérêt pédagogique pour l'enseignant. Madame MEYER demande des précisions sur la faisabilité du projet.

Monsieur GUINCHARD soumettra l'idée en conseil des maîtres.

Question de l'APEPA : La photo de classe sera-t-elle réalisée ?

M. GUINCHARD répond qu'il est préférable de la repousser au maximum. En l'état, les élèves seront masqués sur la photo de classe ou éventuellement un montage photo serait fait. Madame UTTER demande s'il n'est pas possible d'enlever le masque juste le temps de la photo. M. GUINCHARD refuse cette demande car la distanciation sociale ne le permettra pas.

Monsieur KOESTEL aborde le sujet de l'arrivée des enfants en horaires décalés en cas de mauvais temps. Les enfants attendent sous la pluie. Monsieur GUINCHARD indique qu'il n'y a pas de solution, si ce n'est de déposer son enfant à l'heure prévu ou d'équiper l'enfant. Madame MEYER demande si un accueil périscolaire serait envisageable le matin pour les cas particuliers. Madame GASPAROTTO répond que ce n'est pas un axe de travail envisagé à court terme par la mairie.

Monsieur GUINCHARD rappelle que les entrées échelonnées sont respectées par l'ensemble des parents et l'intérêt collectif doit primer sur les cas particuliers qui ont des contraintes.

Madame UTTER demande s'il est possible de faire quelque chose vis-à-vis des parents qui ne portent pas de masque du côté de l'école du Génie. Certains parents non masqués se mettent devant la descente qui mène à l'école pour discuter et gênent les enfants pour descendre. Ces enfants ne se rendant pas forcément compte de la distance, sont donc à moins d'un mètre de ces parents. Il faut

savoir que le masque reste obligatoire autour de l'école (50mètres). Monsieur GUINCHARD l'engage à faire la remarque à ces personnes ou faire appel aux services de police compétents. Il a déjà fait la remarque à des parents mais cela a peu d'effet.

Madame UTTER demande si une rencontre CM2-Collège et une rencontre CE1 bilingue Hoffen-CE2 bilingue est envisagée. Monsieur GUINCHARD répond qu'il n'y a à ce jour aucune possibilité de rencontre. Une visite virtuelle serait envisageable.

Question à la mairie :Monsieur KOESTEL demande si l'accès à l'église ne pourrait pas être fermé aux heures d'école. Il précise que des voitures dépassent la barrière. Il indique également que les traversées des piétons notamment au niveau du parking de la mairie ne sont pas sécurisées.

Monsieur GUINCHARD répond que les véhicules n'ont pas le droit de circuler rue de l'Eglise durant les heures d'entrées et de sorties. La place du tilleul est souvent bloquée par des parents.

Madame GASPAROTTO précise qu'un courrier sera envoyé aux parents à la rentrée de mars pour les sensibiliser à ce sujet. De nouvelles signalétiques sont prévues. La verbalisation des véhicules sera possible également.

Monsieur KOESTEL suggère un marquage au sol à l'entrée et à la sortie du parking de la mairie.

FCPE

Madame MEYER remercie au nom de la FCPE les équipes enseignantes pour le site et la visibilité des travaux des enfants. Elle rappelle aux parents l'existence de ce site et demande le rajout de l'adresse mail de la FCPE.

Madame MEYER indique que 367 euros de bénéfices de la vente des sacs en tissus seront reversés intégralement au groupe scolaire afin de financer des projets.

Madame MEYER confirme l'opération de vente de chocolats de Pâques avec une commande en ligne directement sur le site du chocolatier jusqu'au 28 février.

Madame MEYER présente l'opération « Moteurs qui tournent ». L'équipe prépare un flyer qui sera diffusé par mail dans un premier temps. Quelques flyers pourront également être distribués aux parents qui laissent tourner le moteur aux abords de l'école.

Madame MEYER rapporte les retours des parents d'élèves quant à la température de l'eau pour le lavage des mains. L'eau est très froide. Aucun accès à l'eau chaude pour les enfants. Difficultés de séchage des mains pour certains enfants car ils ne le font pas correctement, ce qui provoque des gerçures incompatibles avec l'utilisation du gel hydroalcoolique.

Mme FRIEDRICH est vigilante et leur conseille tous les jours de bien sécher leurs mains. Elle préconise un rappel de la part des parents et les encourage à apprendre ou réapprendre aux enfants à bien se sécher les mains.

Madame MEYER indique que des parents pointent le nombre restreint de feuilles sèche-mains autorisées.

Madame MEYER s'enquiert de l'accessibilité aux écoles lors des derniers matins enneigés (notamment la montée pour accéder à l'école maternelle du génie). Monsieur GUINCHARD souhaite que le service technique intervienne avant 7h30 à ces abords-là.

Madame GASPAROTTO précise qu'il y a 33km de voies à saler et que l'information sera remontée.

Monsieur GUINCHARD s'étonne que la priorité ne soit pas donnée aux écoles.

Madame MEYER dénonce la température des locaux de l'école au retour des congés de Noël, soit 14 degrés dans la classe le 04 Janvier. Elle demande une meilleure prise en compte du retour des enfants dans les classes. Monsieur GUINCHARD appuie cette demande en précisant qu'il rencontre le problème depuis plusieurs années sur la même période. Au même titre, certaines ATSEM travaillent le samedi alors que le chauffage est coupé le vendredi. Madame GASPAROTTO en prend note.

Madame MEYER indique que, dans le cadre de la réhabilitation de la cour d'école, la FCPE signifie son désaccord quant au maintien du parking dans la cour d'école. L'intérêt des enfants lui semble plus important et fait lecture d'une citation de la convention des Droits de l'enfant « toutes les décisions qui concernent les enfants, l'intérêt supérieur de l'enfant doit être primordial ».

Madame GASPAROTTO répond qu'aucune décision n'a été prise encore mais cette contrainte existe.

M. GRUNENWALD relance Mme GASPAROTTO au sujet de la possibilité de pénétrer dans l'école par le mur du côté de l'église. Mme GASPAROTTO répond qu'il n'y aura pas de rehaussement du grillage prochainement mais ce point sera étudié dans le cadre de la réhabilitation de l'école.

9) La parole à la mairie

Mme GASPAROTTO a proposé que la subvention par élève passe de 29 euros à 31 euros. Ceci sera voté au prochain conseil municipal.

Madame GASPAROTTO indique qu'une réflexion sur la réorganisation des écoles de Mutzig est en cours avec Madame WEIBEL, l'inspectrice de la circonscription. Actuellement les écoles sont organisées par secteur d'habitation ou choix du cursus bilingue. La ville et l'académie se dirigent vers une réorganisation par cycle. Un conseil d'école extraordinaire entre mairie, parents et enseignants est prévu.

Monsieur KOESTEL demande s'il s'agit de scinder les monolingues des bilingues. Monsieur GUINCHARD et Madame GASPAROTTO répondent qu'il s'agit d'une réorganisation par cycle à savoir :

Cycle 1 PS MS GS

Cycle 2 CP CE1 CE2

Cycle 3 CM1 et CM2.

La réflexion débute seulement et aucune décision n'est prise à ce sujet. La seule certitude serait que les maternelles seraient affectées au groupe scolaire Hoffen. L'école maternelle du Génie ne serait donc plus considérée comme une école maternelle. Les CP et CE1 de Hoffen seraient redirigés vers une autre école.

10) Divers de dernière minute

Monsieur GUINCHARD annonce son absence pour une durée de 6 semaines. Madame FRIEDRICH assure son remplacement. Monsieur GUINCHARD continuera de traiter les mails et les urgences à distance. Les enseignants peuvent être sollicités par les parents.

Le 3^{ème} conseil d'école aura lieu le vendredi 2 Juillet à 19h.

Monsieur GUINCHARD demande si quelqu'un souhaite encore prendre la parole, personne ne se manifeste. Il remercie les personnes qui ont participé au conseil.

Heure de début du conseil d'école : 19h00

Heure de fin du conseil d'école : 20h55

Compte-rendu rédigé par l'APEPA et communiqué par mail à l'ensemble des parents d'élèves le 18 mars 2021 après modifications des participants.